**ZAMAWIAJĄCY:**

# 

**Gmina Świdnica**

**ul. Długa 38**

**66-008 Świdnica**

tel. (068) 327 31 15, fax (068) 327 31 27

www.swidnica.zgora.pl, email : [k.krynicka@swidnica.zgora.pl](mailto:j.baer@swidnica.zgora.pl)

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Zaopatrzenie w wodę miejscowości Wilkanowo,**

**gmina Świdnica**

**w formule zaprojektuj i wybuduj”**

*Zatwierdził:*

*Wójt Gminy Świdnica*

*/-/ Adam Jaskulski*

Świdnica, dnia 29 czerwca 2018r

# SPIS TREŚCI

* 1. Zamawiający.
  2. Tryb udzielania zamówienia.
  3. Opis przedmiotu zamówienia.
  4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.
  5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.
  6. Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
  7. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.
  8. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  9. Wadium.
  10. Okres związania ofertą.
  11. Opis sposobu przygotowania oferty.
  12. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  13. Miejsce i termin składania ofert.
  14. Miejsce i termin otwarcia ofert.
  15. Sposób obliczenia ceny oferty.
  16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.
  17. Badanie i ocena ofert.
  18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
  20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy
  21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
  22. Oferty częściowe.
  23. Informacja na temat zawarcia umowy ramowej.
  24. Informacja na temat zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.
  25. Oferty wariantowe.
  26. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.
  27. Informacja na temat zorganizowania aukcji elektronicznej.
  28. Informacja na temat zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  29. Informacja na temat dynamicznego systemu zakupów
  30. Informacja na temat wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.
  31. Zaliczkowanie robót.
  32. Obowiązek osobistego wykonania robót
  33. Umowy o podwykonawstwo
  34. Ustalenia uzupełniające

**Załączniki do SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | Formularz oferty |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału  w postępowaniu |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia  z postępowania |
| Załącznik nr 4 | Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie |
| Załącznik nr 5 | Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz  z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia |
| Załącznik nr 6 | Informacja o przynależności do grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 7 | Projekt umowy |
| Załącznik nr 8 | Program Funkconalno – Użytkowy . |
| Załącznik nr 9 | Decyzje i uzgodnienia |

1. **Zamawiający.**

nazwa: Gmina Świdnica

adres: ul. Długa 38

66 – 008 Świdnica

adres do korespondencji: Urząd Gminy

ul. Długa 38

66 – 008 Świdnica

strona internetowa: www.swidnica.zgora.pl,

adres e-mail [k.krynicka@swidnica.zgora.pl](mailto:k.krynicka@swidnica.zgora.pl)

faks: 68-327 31 27

godziny urzędowania: poniedziałek od 8:00 do 16:00

wtorek - piątek od 7:00 do 15:00

1. **Tryb udzielenia zamówienia** 
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r.   
      poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Prawo zamówień publicznych”.
   2. Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5.225.000 euro.
2. **Opis przedmiotu zamówienia.**
   1. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71300000-1 Usługi inżynieryjne

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

45000000-7 Roboty budowlane,

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,

[45231300-8](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/roboty-budowlane-w-zakresie-budowy-wodociagow-i-rurociagow-do-odprowadzania-sciekow-6660) Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45252126-7 Roboty budowlane w zakresie zakładów uzdatniania wody pitnej 45259900-6 Modernizacja zakładów

* 1. **Lokalizacja:** województwo lubuskie, powiat zielonogórski, gmina Świdnica, działki 66/4, 251, 252/1, częściowo 248/5, 248/6, 248/8, 248/7, 248/3, 288/2, 288/1, 467/2, 478/24, 478/23 obręb Słone oraz działki: 48/1, 324/1, 324/2, 95/1, 96/1, 349, 176, 177, 107, 108, 350, 364, 381, 361 obręb Wilkanowo
  2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji oraz rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Słone, budowa pompowni wody w miejscowości Słone oraz budowa wodociągu z nowoprojektowanej pompowni wody w m. Słone do istniejącego wodociągu w m. Wilkanowo.
  3. Zadanie podzielona jest na 2 etapy i obejmuje:
* Etap I – wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na: rozbudowę SUW, budowę pompowni wody oraz budowę wodociągu,
* Etap II – rozbudowa SUW, budowa pompowni wody oraz budowa wodociągu wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.
  1. Rozbudowa i przebudowa winna obejmować zaprojektowanie i budowę nowych i/lub wykorzystanie istniejących obiektów z dostosowaniem ich do projektowanych potrzeb i aktualnych standardów urządzeń w nich zastosowanych, a także szkolenie obsługi, rozruch, przekazanie do użytkowania i eksploatacji.

1. **Planowany zakres inwestycji na terenie SUW Słone obejmuje:**

* wymianę istniejących filtrów - układ rurociągów wraz z armaturą bez zmian
* wymianę pompy do płukania filtrów,
* wymianę dmuchawy oraz pompy do płukania filtrów (wydajność 22,5 l/s), oraz mieszacza wodno-powietrznego,
* przebudowę odstojnika popłuczyn do łącznej pojemności 50 m3,
* wymianę istniejącego zestawu hydroforowego na zestaw o wydajności Qmaxh=32m3/h i wysokości podnoszenia ok. 6 bar,
* przebudowę szafy zasilająco-sterującej z uwzględnieniem dodatkowego pola pod przyszłą zabudowę nowej studni z pompą głębinową.
* szkolenie, rozruch, próby, przekazanie do eksploatacji i użytkowania.

1. **Planowany zakres inwestycji w Słonym – zbiornik i pompownia strefowa obejmuje**:

* budowę zbiornika na wodę czystą o pojemności 50m3 – zbiornik podziemny częściowo obsypany,
* budowę kontenerowej pompowni strefowej o wydajności:
  + Qmaxh= 9,0 l/s i H= ok. 80 m sł. wody
  + Qminh= 1,8 l/s i H= ok. 78 m sł. wody
  + Qpoż = 14,0 l/s i H= ok. 82 m sł. wody

1. **Planowany zakres inwestycji - roboty sieciowe obejmuje:**

* budowę sieci wodociągowej od projektowanej pompowni strefowej w miejscowości Słone do sieci wodociągowej na terenie Wilkanowa o długości do 2000 m o średnicy DN/OD 160 z rur PE100 SDR 11 PN 16 (częściowo równolegle do sieci istniejącej); budowa wykonywana częściowo metodami bezwykopowymi (przewiert horyzontalny i przecisk w rurze stalowej) oraz w wykopie otwartym umocnionym,
* wodociąg zasilający przepompownię wody w miejscowości Słone o średnicy DN/OD 110 z rur PE100 SDR 11 PN 10 o długości ok. 45 m,
* przyłącze kanalizacyjne Ø 160 PVC-U,
* montaż reduktorów ciśnienia na istniejącej sieci wodociągowej
  1. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w programie funkcjonalno –użytkowy. Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z tym programem stanowiącym **załącznik nr 8** do SIWZ.
  2. Zamawiający wymaga, aby rozwiązania techniczne, zastosowane urządzenia i wyposażenie były wysokiej jakości zapewniającej długą i pewną eksploatację,

a wszystkie urządzenia, prace i instalacje nie wymienione szczegółowo w normach lub przepisach były wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną i doświadczeniem wykonawcy, w tym:

* wszystkie, zaproponowane urządzenia winny pochodzić od producentów, którzy zapewniają sprawne przeprowadzenie napraw pogwarancyjnych oraz dostarczenie części zamiennych; nie dopuszcza się stosowania urządzeń prototypowych, nie sprawdzonych w poprawnej eksploatacji,
* przy doborze urządzeń należy dążyć do ujednolicenia producentów i typów,
* elementy konstrukcji urządzeń winny być wykonane z materiałów odpornych na działanie korozyjne środowiska, w którym będą zainstalowane,
* prace budowlane i technologia powinny być wykonane w standardzie nie niższym niż określony w PFU.
  1. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania map do celów projektowych.
  2. W trakcie procesu inwestycyjnego wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z zamawiającym zakresu wprowadzanych rozwiązań modernizacyjnych oraz planowanych do zastosowania nowych urządzeń i obiektów;
  3. Na każdym etapie projektowania będzie wymagane zachowanie ścisłego kontaktu zamawiającym oraz uwzględnienie jego sugestii i weryfikacji dotyczących rozwiązań technicznych i lokalizacyjnych;
  4. Sugestie zamawiającego dotyczące szczegółowych rozwiązań technicznych, niekolidujące z ogólnym rozwiązaniem proponowanym przez wykonawcę, będą wiążące dla wykonawcy;
  5. Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na zamawiającego praw własności intelektualnej oraz udzielenia licencji na zasadach określonych we wzorze umowy
  6. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w programie funkcjonalno - użytkowym lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót są podane przykładowo i określają jedynie minimalne, oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Należy traktować je jako przykładowe. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, przy zachowaniu co najmniej takiego samego poziomu jakości, trwałości, funkcjonalności (w tym kosztów utrzymania) oraz kompatybilności z pozostałymi materiałami. Zastosowanie ich w żaden sposób nie może wpłynąć negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej.
  7. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przeprowadzenia rozruchu technologicznego przeszkolenia personelu Zamawiającego, przeprowadzenia prób końcowych (w tym próby przedrozruchowe, próby rozruchowe i ruch próbny) wraz z potwierdzeniem osiągnięcia parametrów określonych w Wykazie Gwarancji przedmiotowego PFU.
  8. Wykonawca uzyska również pozytywne opinie stosownych organów administracji państwowej kompetentnych w trybie przekazania obiektu do eksploatacji i użytkowania. Wykonawca zapewni także kompletne oznakowanie obiektów, urządzeń, stref i innych elementów instalacji wymagających oznakowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  9. **W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pozwolenia na użytkowanie**.
  10. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wszelkimi niezbędnymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniając bezpieczne i higieniczne warunki pracy, stosując wyroby budowlane posiadające stosowne aprobaty techniczne, atesty lub deklaracje zgodności, zawartą z zamawiającym umową, uzgodnieniami z zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

**Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu, dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego ubezpieczenia wraz z dowodem potwierdzającym opłatę wymagalnych składek **w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy**.
  2. W przypadku, gdy uzgodnienia z właścicielami sieci to nakazują, wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac pod nadzorem właścicieli sieci oraz poniesienia kosztów tego nadzoru.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu protokołów odbioru z zarządcami sieci uzbrojenia terenu, które wynikają z uzgodnień dokumentacji projektowej.
  4. W ramach przedmiotu zamówienia do obowiązków wykonawcy należy m.in.:
  + zapewnienie obsługi geodezyjnej w trakcie budowy,
  + wykonywanie niezbędnych badań, pomiarów, prób i sprawdzenia prawidłowości realizowanych robót wynikających z obowiązujących przepisów dotyczących wykonania i odbioru robót z przekazaniem zamawiającemu odpowiednich protokołów,
  + zapewnienie nadzoru technicznego z ramienia właścicieli sieci uzbrojenia terenu oraz poniesienie kosztów tego nadzoru, dostarczenie zamawiającemu protokołów odbioru z właścicielami sieci uzbrojenia terenu,
  1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spowodowanie uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót oraz za przerwy w korzystaniu z sieci, a także za uszkodzenia i szkody, które w przyszłości mogłyby powstać na skutek prowadzonych robót.
  2. **Prace budowlane należy prowadzić w sposób umożliwiający zachowanie ciągłości pracy urządzeń.**
  3. Pozostałe wymagania zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 7** do siwz.
  4. Zamawiający wymaga udzielenia przez wykonawcę minimum **60 miesięcznego okresu rękojmi za wady** na przedmiot zamówienia.
  5. Termin rękojmi za wady rozpoczyna bieg z dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy.
  6. Wykonawca, od dnia odbioru końcowego - na okres gwarancji (zaoferowanej w ofercie) zapewni nieodpłatne kontrole techniczne i wymagany serwis gwarancyjny. Kontrola techniczna i serwis gwarancyjny muszą odbywać się minimum raz na dwanaście miesięcy w obecności wyznaczonego przez Zamawiającego Inspektora Nadzoru bądź pracownika Zamawiającego, winna być potwierdzona w karcie eksploatacji obiektu oraz potwierdzona przez użytkownika. Zamawiający winien otrzymać stosowny raport (protokół) z przeprowadzonych kontroli technicznych i serwisu. Wykonawca zobligowany jest do wykonania minimum raz na dwanaście miesięcy w obecności wyznaczonego przez Zamawiającego Inspektora Nadzoru bądź pracownika Zamawiającego, czynności serwisowo-gwarancyjnych wymaganych przez producenta.

**Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.**

* 1. Zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą wszystkie roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia. Wymóg ten nie dotyczy osób kierujących budową, wykonujących usługi geodezyjne, transportowe i sprzętowe.
  2. Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące roboty budowlane,   
     były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 108 z późn. zm.), co najmniej na okres wykonywania robót budowlanych, o których mowa w pkt 3.3. SIWZ.
  3. Na żądanie zamawiającego, w terminie **(nie krótszym niż 3 dni robocze)** i miejscu wskazanym przez zamawiającego, wykonawca jest zobowiązany przekazać zamawiającemu zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, dokumenty potwierdzające zatrudnienie pracowników, którzy będą wykonywać lub obecnie wykonujących roboty budowlane, o których mowa w pkt 3.3. SIWZ. Nieprzedłożenie dokumentów potwierdzających zatrudnienie wskazanych pracowników w oparciu o umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę w terminie wskazanym przez zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa powyżej.

1. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

Termin wykonania całości przedmiotu zamówienia – **do 31 marca 2019r.**

Termin wykonania etapu I (wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę) – **do 15.11.2018r**.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału:
      1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
2. Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ
   * 1. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.
3. Zamawiający wymaga posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej **w wysokości nie mniejszej niż** **500000,00 zł**, (pięćset tysięcy złotych)
   * 1. Zdolność techniczna lub zawodowa:
4. wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, w sposób należyty co najmniej jedną robotę budowlaną w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, w ramach, której wykonano dokumentację projektową i na jej podstawie wybudowano lub przebudowano stację uzdatniania wody,

lub

1. co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy min. 1 sztuki stacji uzdatniania wody i co najmniej jedną robotę budowlaną w ramach, której wykonano budowę lub przebudowę min. 1 stacji uzdatniania wody,
2. dysponowanie następującymi osobami, które będą skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego:

* minimum 1 (jedna) osoba (projektant w branży sanitarnej) posiadająca uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub opowiadające im uprawnienia równoważne, oraz doświadczenie zawodowe na co najmniej jednym zadaniu, obejmującym wykonanie stacji uzdatniania wody
* 1 (jedna) osoba, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych lub opowiadające im uprawnienia równoważne, oraz doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy/kierownika robót /inspektora nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej na co najmniej jednym zadaniu, obejmującym wykonanie stacji uzdatniania wody.
* 1 (jedna) osoba, która będzie pełniła funkcję kierownika robót, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,
* 1 (jedna) osoba, która będzie pełniła funkcję kierownika robót, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Za uprawnienia równoważne zamawiający uzna uprawnienia budowlane zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65), których zakres uprawnia do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji przedmiotu zamówienia.

* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów,** **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane**.
  2. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**:

1. na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/18208902#art%28332%29ust%281%29) ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016r poz. 1574, 1579, 1948, 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/17021464#art%28366%29ust%281%29) ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016r. poz. 2171, 2260, 2261 oraz z 2017r poz 791);
   1. W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innego podmiotu, podmiot ten nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z powyższymi postanowieniami.
   4. Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. **Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

* 1. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ, w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.
  2. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w pkt 5.4 SIWZ w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.
  3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 oraz 6.2 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 6.1 oraz 6.2 SIWZ.
  5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zamieszcza informacje o tych podmiotach w Formularzu oferty.

**UWAGA: Oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 i 6.2 SIWZ należy złożyć w oryginale.**

Dokumenty potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

* 1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem postanowień:

1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem składania ofert - jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć powyższego dokumentu, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu,
2. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane - wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
3. wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ,**
4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**UWAGA: Dokumenty, o których mowa w pkt 6.6 SIWZ należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

* 1. **Wykonawca** **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia** **na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy** Prawo zamówień publicznych, jest zobowiązany przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.W przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Obowiązek ten w pełni obciąża wykonawcę.

**UWAGA: Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.7 SIWZ należy złożyć w oryginale.**

* 1. W przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający wymaga złożenia przez wykonawcę dokumentów, które określają w szczególności:
* zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
* czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

**UWAGA: Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.8 SIWZ należy złożyć w oryginale.**

* 1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest do złożenia dokumentów dotyczących tych podmiotów określonych w pkt 6.6 lit. d SIWZ.
  2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców składających ofertę wspólną musi złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 6.6 lit. d, oraz pkt 6.7 SIWZ. Pozostałe dokumenty będą traktowane, jako wspólne.
  3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.6 lit. d, SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

**UWAGA: w przypadku złożenia oświadczenia, należy złożyć je w oryginale**

6.12. oświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.6 SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r. poz. 570). W takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do wskazania zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.6 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, a w przypadku wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej, do wskazania Zamawiającemu adresów internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający może samodzielnie pobrać wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

6.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów w sposób, o którym mowa w pkt 6.13 SIWZ, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

1. **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**
   1. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej (www.swidnica.zgora.pl):
2. SIWZ od dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert,
3. **informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu** zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych,
4. informacje, o których mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp „5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

* kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
* firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
* ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach”

1. treść zapytań dotyczących SIWZ wraz z wyjaśnieniami zamawiającego; wszelkie zmiany dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. informacje zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy pzp po wyborze oferty,
   1. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r poz. 1481; zm. Dz. U. z 2018r poz. 106 i 138), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017r. poz. 1219).
   2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z ich treścią.
   3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
   4. Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu i adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej lub drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną numer faksu lub adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru lub adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.
   5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
   6. Do porozumiewania się z wykonawcami uprawnione są następujące osoby: Agnieszka Mrozik ([a.mrozik@swidnica.zgora.pl](mailto:a.mrozik@swidnica.zgora.pl)) i Katarzyna Krynicka [k.krynicka@swidnica.zgora.pl](mailto:k.krynicka@swidnica.zgora.pl)) tel. 68 327 31 15 wew. 131, 132.
3. **Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**
   1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
   2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
   3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępnia na stronie internetowej .
   4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej zamawiającego. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
   5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
   6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
4. **Wadium** 
   1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
5. Okres związania ofertą
   1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
   3. Oferta wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie odrzucona.
6. **Opis sposobu przygotowania oferty**
   1. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ.**
   2. Do oferty należy załączyć:
7. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ, w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.
8. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w pkt 5.4 SIWZ w zakresie wskazanym przez zamawiającego we wzorze stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.
9. pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych.

**UWAGA:Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**

* 1. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
  3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczątkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
  4. W przypadku, gdy wykonawca dołącza kopię dokumentu, kopia tego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczątkę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczątki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.

Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć:

1. kopię dokumentu zawierającą klauzulę „za zgodność z oryginałem" umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, lub
2. kopię dokumentu zawierającą na jednej ze stron dokumentu klauzulę „za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony ..." wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.
   1. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
   2. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
   3. Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom.

Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być w wykazie załączników graficznie wyróżnione, tj.: spięte i włożone w oddzielną nieprzeźroczystą okładkę, specjalnie opisane na okładce, wewnątrz okładki winien być spis zawartości podpisany przez wykonawcę.

**UWAGA:** Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca winien złożyć na „Formularzu ofertowym”. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.

* 1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: „Oferta w przetargu nieograniczonym – **„Zaopatrzenie w wodę miejscowości Wilkanowo, gmina Świdnica w formule zaprojektuj i wybuduj”** oraz napisem „NIE OTWIERAĆ przed terminem otwarcia ofert”– z oznaczeniem nazwy i adresu wykonawcy (pieczątką firmową wykonawcy) tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
  2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
  3. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

1. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
   1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o dzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**UWAGA:** **Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii**

* 1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, którego dokument dotyczy lub osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo.
  2. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
  3. Wypełniając formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.
  4. W przypadku wyboru oferty, przed podpisaniem umowy z zamawiającym wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

### Miejsce i termin składania ofert

* 1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy, lub przesłać na adres Urzędu Gminy Świdnica, ul. Długa 38, 66-008 Świdnica w terminie **do dnia 24 lipca 2018 r. do godz. 10:00.**
  2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego.

1. **Miejsce i termin otwarcia ofert**
   1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Świdnica, ul. Długa 38, 66-008 Świdnica sala konferencyjna pokój nr 2 **w dniu 24 lipca 2018r. o godz. 10:15.**
   2. Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   3. Po otwarciu koperty zamawiający ogłasza nazwę i adres firmy, której oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu rękojmi i gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.
2. Sposób obliczenia ceny oferty
   1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające z PFU, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
   2. Z uwagi na rozliczenie ryczałtowe, przy szacowaniu ceny Wykonawca winien uwzględnić wszelkie elementy **procesu projektowego oraz wykonawczego** w tym :
3. koszty wykonania kompletnej dokumentacji technicznej wraz z wszystkimi uzgodnieniami i pozwoleniami
4. koszty uzyskiwania zgód, warunków, opinii, wszelkich opracowań niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.
5. koszty robót przygotowawczych (usunięcie kolidującego uzbrojenia terenu, zagospodarowania placu budowy i utrzymania zaplecza budowy),
6. koszty związane z geotechniką, obsługą geodezyjną mapą do celów projektowych i inwentaryzacją powykonawczą,
7. koszty wszystkich niezbędnych pomiarów i badań,
8. koszty zatrudnienia personelu kierowniczego, w tym kierownika budowy i kierowników robót,
9. koszt robót budowlanych,
10. koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót,
11. koszty ubezpieczenia i zabezpieczeń majątkowych budowy,
12. koszty zużycia energii elektrycznej i wody,
13. należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami
14. wszystkie inne, nie wymienione wyżej ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy, przepisami technicznymi i prawnymi oraz sztuką budowlaną (zabezpieczenie bhp, p.poż. itp.).
    1. **Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.**
    2. **Nie ma obowiązku załączenia kosztorysu ofertowego do oferty.**
    3. W formularzu oferty należy podać cenę netto, kwotę podatku od towarów i usług oraz cenę brutto. Tak wyliczona cena stanowi cenę oferty. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
    4. Ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN) i ewentualnie dodatkowo w groszach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena ma zostać wyliczona z podziałem odpowiednio na etap I – wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę i etap II rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Słone, budowa pompowni wody w miejscowości Słone oraz budowa wodociągu z nowoprojektowanej pompowni wody w m. Słone do istniejącego wodociągu w m. Wilkanowo wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.
    5. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty
    1. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
    2. Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami wyboru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nawa kryterium** | **waga** |
| **1.** | **cena oferty** | **60 %** |
| **2.** | **okres gwarancji** | **40 %** |

Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.

* 1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  2. Przyznawanie punktów będzie odbywać wg następujących zasad:
     1. **Cena**

Ocenie podlega cena brutto oferty.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

**cena najniższej oferty**

**liczba punktów oferty badanej = ---------------------------- x 100 x 60 %**

**cena oferty badanej**

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

* + 1. **Okres** **gwarancji**

Ocenie podlega okres gwarancji na przedmiot zamówienia.

Okres gwarancji na przedmiot zamówienia należy określić w miesiącach w liczbach całkowitych. W przypadku określenia okresu gwarancji w wartości ułamkowej, zamawiający zaokrągli wartość ułamkową w dół do najbliższej liczby całkowitej.

W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, zamawiający w celu obliczenia punktów przyjmie okres 60 miesięcy.

W przypadku nie wypełnienia przez wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, będzie to równoznaczne z nieudzieleniem gwarancji.

Oferta z niewypełnionym polem, w którym należało podać długości okresu gwarancji, o których mowa w zdaniu poprzednim będzie traktowana jako ważna nie podlegająca odrzuceniu i zostanie poddana ocenie - oferta nie otrzyma żadnych punktów (0 punktów) - pod warunkiem, że nie będzie innych powodów skutkujących odrzuceniem takiej oferty.

Warunki gwarancji zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik nr 7** do siwz.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

**okres gwarancji oferty badanej**

**liczba punktów oferty badanej = ---------------------------------------------------- x 100 x 40 %**

**najdłuższy zaoferowany okres gwarancji**

**jednak nie więcej niż 60 miesięcy**

1. Badanie i ocena ofert
   1. Zamawiający korzysta z uprawnienia wynikającego z art. 24aa ustawy pzp.
   2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
   3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   4. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
   5. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   6. Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.
   7. Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:
2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
4. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
5. wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
6. unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* 1. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
   1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
   2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego. Projekt umowy stanowi załącznik do siwz.
   3. Przed podpisaniem umowy wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
2. oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
3. kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z postanowieniami pkt 15.6. SIWZ,
4. dokumenty osoby wskazanej w ofercie na stanowisko kierownika budowy:

* potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień oraz przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
  1. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę, zawierającą, co najmniej:
     1. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
     2. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
     3. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
     4. wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną.
  2. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt. 18.3 lub 18.4, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
   1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do dnia podpisania umowy o wykonanie zamówienia w wysokości 9 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).
   2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
   3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
2. pieniądzu,
3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
4. gwarancjach bankowych,
5. gwarancjach ubezpieczeniowych,
6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie poręczenia lub gwarancji winno zawierać następujące elementy:

* 1. nazwa Wykonawcy, beneficjenta (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
  2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  3. kwotę gwarancji,
  4. termin ważności gwarancji,
* termin ważności musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu,
* termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu.
  1. nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłacenia na rzecz zamawiającego kwoty gwarancji po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy.

**Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji, należy uzyskać od zamawiającego akceptację jej treści, w szczególności w zakresie cech określonych w niniejszym punkcie.**

W przypadku przedłożenia poręczenia lub gwarancji nie zawierającej wymienionych wyżej elementów bądź posiadającej jakiekolwiek zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

* 1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego: 16 1020 5402 0000 0602 0027 8838 z dopiskiem **„Zaopatrzenie w wodę miejscowości Wilkanowo, gmina Świdnica w formule zaprojektuj i wybuduj”**.
  2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
  3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

1. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,
2. 30% wartości zabezpieczenia służąca pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
   1. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
   2. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa wyżej następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
3. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

Projekt umowy stanowi **załącznik nr 7** do siwz.

1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej (wyciąg)
   1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
   3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
2. określenia warunków udziału w postępowaniu,
3. wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
4. odrzucenia oferty odwołującego,
5. opisu przedmiotu zamówienia,
6. wyboru oferty najkorzystniejszej.
   1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
   3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
   4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
   5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
   6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 21.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
   8. Pozostałe prawa i obowiązki wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. **Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

1. **Umowa ramowa**.

Przedmiotem postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

1. **Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3ustawy pzp.

1. **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

1. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą

Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

1. **Aukcja elektroniczna**.

Zamawiające nie przewiduje zorganizowania aukcji elektronicznej.

1. **Zwrot kosztów**.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **Zamawiający nie będzie stosował dynamicznego systemu zakupów.**
2. **Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.**
3. **Zaliczkowanie robót**

Zamawiający nie przewiduje zaliczkowania robót.

1. **Obowiązek osobistego wykonania części robót.**
   1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania robót przez składającego ofertę kluczowych części zamówienia.
   2. Zamawiający **żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom** (jeżeli przewiduje udział podwykonawców) i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (nazwy/imienia i nazwiska oraz adresu). Równocześnie, mając na uwadze art. 22a ust.4 stawy PZP **w odniesieniu do warunków określonych w niniejszym postępowaniu, a dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, **Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W związku z niniejszym, dane takich podmiotów należy wskazać.**
   3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.2 SIWZ.
   4. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
   5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. **Umowy o podwykonawstwo**

Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części zamówienia nieobjętych zastrzeżeniem ich osobistego wykonania dla podwykonawców**.**

Umowa o podwykonawstwo powinna spełniać następujące wymagania:

1. prawidłowy opis przedmiotu zamówienia,
2. prawidłowo określone strony umowy,
3. prawidłowo określone terminy zapłaty wynagrodzenia nieprzekraczające 30 dni od daty wykonania zobowiązania i przedstawienia faktury (rachunku) wykonawcy,
4. równoprawne zapisy normujące wzajemne obowiązki stron umowy,
5. jednoznaczne zapisy ustalające warunki jakie muszą być spełnione, aby podwykonawca mógł skutecznie wystawić i doręczyć fakturę lub rachunek,

Zamawiający w terminie 14 dni zobowiązuje się do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo. Nie dokonanie powyższego zgłoszenia w wyżej wymienionym terminie jest równoznaczne z akceptacją projektu umowy.

Podstawę do zgłoszenia zastrzeżeń lub sprzeciwu stanowić będą następujące okoliczności:

* 1. wady w opisie przedmiotu zamówienia,
  2. wady w określeniu stron umowy,
  3. terminy zapłaty wynagrodzenia przekraczające 30 dni od daty wykonania zobowiązania i przedstawienia faktury (rachunku) wykonawcy,
  4. nierównoprawne zapisy normujące wzajemne obowiązki stron umowy,
  5. brak jednoznacznych zapisów ustalających warunki jakie muszą być spełnione, aby podwykonawca mógł skutecznie wystawić i doręczyć fakturę lub rachunek,
  6. brak uprawnień do kierowania robotami (jeśli posiadanie uprawnień wynika z odrębnych przepisów) osób przewidzianych do kierowania robotami wykonywanymi przez podwykonawców.

1. **Ustalenia uzupełniające**.
   1. SIWZ można otrzymać od Zamawiającego bezpłatnie na pisemny wniosek. We wniosku należy podać nazwę, adres, telefon, fax i ewentualnie e-mail Wykonawcy.
   2. Zamawiający dopuszcza fakturowanie robót w 4 częściach, na podstawie 3 faktur częściowych i faktury końcowej. Pierwsza płatność nastąpi po uzyskaniu pozwolenia na budowę ze realizację Etapu I. Wartość wszystkich faktur częściowych za roboty budowlane nie może przekroczyć 75% wartości zamówienia dotyczącego Etapu II.
   3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Świdnica, 29.06.2018r.

Opracował: Katarzyna Krynicka

**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTY**

**Zamawiający: Gmina Świdnica**

**ul. Długa 38**

**66-008 Świdnica**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa wykonawcy** |  |
| **Siedziba**  (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu) |  |
| **Województwo** |  |
| **REGON** |  |
| **NIP** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Nr faksu** |  |
| **E - mail** |  |

# Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego p.n.:

**„Zaopatrzenie w wodę miejscowości Wilkanowo, gmina Świdnica**

**w formule zaprojektuj i wybuduj”**

* 1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, **za cenę ryczałtową** w wysokości:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Cena netto** |  |
| 2. | **Stawka podatku VAT** |  |
| 3. | **Wysokość podatku VAT** |  |
| 4. | **Cena oferty brutto** |  |

Słownie cena oferty brutto: ……………………………………………………………………..

UWAGA: Wykonawca wraz z ofertą składa w formie pisemnej informację, w terminie przewidzianym w pkt 15 SIWZ, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

* 1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **w terminie – do 31 marca 2019r.**
  2. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres …………. **miesięcy** licząc od dnia odbioru końcowego.

**UWAGA: należy określić oferowany okres gwarancji**

W przypadku nie wypełnienia przez wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji będzie to równoznaczne z nieudzieleniem gwarancji. Oferta z niewypełnionym polem będzie traktowana jako ważna nie podlegająca odrzuceniu i zostanie poddana ocenie pod warunkiem, iż nie będzie innych powodów skutkujących odrzuceniem takiej oferty.

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy, w tym warunki płatności, a w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach w projekcie określonych oraz w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom** | **Nazwa, siedziba podwykonawcy** |
|  |  |
|  |  |

Oświadczamy, że pozostałe części przedmiotu zamówienia wykonamy siłami własnymi.

1. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
   * + 1. ................................................................................
       2. ................................................................................
       3. …………………………………………………………..
       4. ………………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**załącznik nr 2**

**Zamawiający: Gmina Świdnica**

**ul. Długa 38**

**66-008 Świdnica**

|  |
| --- |
| **Czytelna nazwa i adres**  **(pieczęć) wykonawcy** |

**Oświadczenie wykonawcy**

**dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.**

**Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Zaopatrzenie w wodę miejscowości Wilkanowo, gmina Świdnica**

**w formule zaprojektuj i wybuduj”**

prowadzonego przez Gminę Świdnica, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w

 …………..…………………………………………………..……………………………………

*(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu w której określono warunki udziału w postępowaniu – np. odwołać się do zapisów pkt 5 SIWZ lub je wymienić)*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków udziału w

………………………………………………………...…………………………………………

*(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),*

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..……………………………………………………………………………………………………………….……… w następującym zakresie:

……………………………………………………………..………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**Załącznik nr 3**

**Zamawiający: Gmina Świdnica**

**ul. Długa 38**

**66-008 Świdnica**

|  |
| --- |
| **Czytelna nazwa i adres**  **(pieczęć) wykonawcy** |

**Oświadczenie wykonawcy**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Zaopatrzenie w wodę miejscowości Wilkanowo, gmina Świdnica**

**w formule zaprojektuj i wybuduj”**

prowadzonego przez Gminę Świdnica oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Prawo zamówień publicznych

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………...…………………………..…………………...........…………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………

…………...........…………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………..…………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.  
na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….……

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia  
na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**Załącznik nr 4**

|  |
| --- |
| **Czytelna nazwa i adres**  **(pieczęć) wykonawcy** |

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

**wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:

**„Zaopatrzenie w wodę miejscowości Wilkanowo, gmina Świdnica**

**w formule zaprojektuj i wybuduj”**

przedstawiam/my wykaz zrealizowanych robót budowlanych:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p** | **Nazwa i opis zadania, lokalizacja**  (należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu) | **Podstawowe dane techniczne obiektu** | **Wartość zadania** | **Termin realizacji**  (dzień, miesiąc  i rok rozpoczęcia oraz zakończenia) | **Nazwy i adres**  **zamawiającego**  (nazwa, adres,  nr telefonu) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Uwaga: Należy załączyć dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**Załącznik nr 5**

|  |
| --- |
| **Czytelna nazwa i adres**  **(pieczęć) wykonawcy** |

**Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „**Zaopatrzenie w wodę miejscowości Wilkanowo, gmina Świdnica w formule zaprojektuj i wybuduj”** oświadczam/my, że dysponuję/emy następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu ww. zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Funkcja** | **Imię**  **i nazwisko** | **Podstawa dysponowania\*** | **Wymagania dla danej funkcji** | **Kwalifikacje zawodowe,**  **doświadczenie**  **potwierdzające spełnianie wymagań**  \*\*skreślić niewłaściwe |
| 1. | Kierownik budowy |  |  | Uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności sanitarnej lub opowiadające im uprawnienia równoważne | * uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w branży sanitarnej bez ograniczeń\*\* * uprawnienia równoważne\*\* ………………………………………….   (wskazać posiadane uprawnienia) |
| Doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy/ kierownika robót branży sanitarnej/inspektora nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej | **Opis doświadczenia zawodowego**   * zamawiający: ………………………………………………………… * zajmowane stanowisko:………………………………………….. * nazwa zadania, opis robót:   ……………………………………………………………………   * wartość robót drogowej ………………………………… |
| 2 | Kierownik robót |  |  |  |  |
| 3 | Kierownik robót |  |  |  |  |
| 4 | Projektant branży sanitarnej |  |  |  |  |

\* **Uwaga** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z § 2 ust. 4 pkt 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r.w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego).

1. Z dysponowaniem bezpośrednim mamy do czynienia, gdy tytułem prawnym do powołania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy wykonawcą a osobami, na dysponowanie którymi wykonawca się powołuje. Bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. może to być umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa przedwstępną, czy też z samozatrudnienie się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.
2. Z pośrednim dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia mamy do czynienia, gdy osoby te udostępniane są wykonawcy za pośrednictwem (i zgodą) podmiotu trzeciego. W takich przypadkach tytułem prawnym do powołania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosowne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia tych osób.

\*\* Za uprawnienia równoważne zamawiający uzna uprawnienia budowlane zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63 poz. 394), których zakres uprawnia do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji przedmiotu zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**załącznik nr 6**

|  |
| --- |
| **Czytelna nazwa i adres**  **(pieczęć) wykonawcy** |

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**

**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.**

**Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:

**„Zaopatrzenie w wodę miejscowości Wilkanowo, gmina Świdnica**

**w formule zaprojektuj i wybuduj”**

oświadczam/my, że

1. **nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017r. poz. 229 zm. Dz. U. z 2017r poz. 1089 i 1132) \*
2. **należę/my do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634) co następujący wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego\*

**………………………………………………………………………………………….**

(należy podać firmę i adres wykonawcy)

\*skreślić niewłaściwe

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

**Uwaga: Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą, który złożył ofertę, wraz z oświadczeniem należy złożyć dowody, że powiązania z tym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**załącznik nr 7**

**PROJEKT UMOWY NR ….…2018**

zawarta w dniu .............. 2018 roku w Świdnicy pomiędzy Gminą Świdnica ul. Długa 38, 66-008 Świdnica, NIP 973-00-00-916, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez: **Adama Jaskulskiego - Wójta Gminy**

**przy kontrasygnacie Katarzyny Wybranowskiej - Skarbnika Gminy**

**a**

.............................. z siedzibą w ............................. NIP ………… REGON …………………

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

……………………………

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.   
z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Zaopatrzenie w wodę miejscowości Wilkanowo, gmina Świdnica w formule zaprojektuj i wybuduj”** na podstawie i w zakresie określonym w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, z uwzględnieniem wyjaśnień i zmian dokonanych przez zamawiającego w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – jeżeli miały miejsce.
2. W ramach przedmiotu umowy wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji projektowej oraz uzyskania w imieniu zamawiającego pozwolenia na realizację zadania inwestycyjnego oraz wykonania wszystkich robót budowlanych niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania inwestycyjnego wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowego.
3. Jeżeli w programie funkcjonalno – użytkowym podane są nazwy (znaki towarowe), to mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez „ofertę równoważną” należy rozumieć taką, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniających minimalne parametry określone przez Zamawiającego, lecz oznaczoną innym znakiem towarowym lub pochodzeniem. W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 pzp zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca analizując PFU powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 pzp użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne". Użycie w SIWZ lub załącznikach oznakowanie w rozumieniu art. 2 pkt 16 ustawy oznacza, że zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez zamawiającego. Użycie w SIWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów, wyrobów i urządzeń o parametrach i standardach zgodnych z Programem Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy z uwzględnieniem wyjaśnień i zmian dokonanych przez zamawiającego w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – jeżeli miały miejsce. W razie rozbieżności pomiędzy parametrami i standardem wykonania danego elementu wykonawca ma zastosować materiał, element, rozwiązanie, urządzenie lub element wyposażenia o wyższym standardzie.

Przedmiot umowy należy wykonać w dwóch etapach:

ETAP I – wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę,

ETAP II – realizacja zadania inwestycyjnego wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.

1. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz niniejszą umową.

**§ 2**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

* + - 1. Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 1129). Wykonawca wykona projekt budowlany oraz projekt wykonawczy w zakresie umożliwiającym uzyskanie wymaganych uzgodnień, opinii, decyzji, w tym decyzji zezwalających na wykonanie zadania inwestycyjnego.
      2. Projekt budowlany winien spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j Dz.U. 2018, poz. 1202.) i rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dn. 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012. poz. 462 ze zm.) oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
      3. Do obowiązków wykonawcy należy przygotowanie i uzyskanie wymaganych przepisami pozwoleń niezbędnych do realizacji zadania inwestycyjnego.
      4. Dokumentacja projektowa winna być wewnętrznie spójna we wszystkich branżach, winna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe, kosztowe. Wykonawca dokumentacji projektowej musi uzyskać, własnym staraniem i na własny koszt, wszystkie wymagane przepisami opinie i uzgodnienia oraz pozwolenia i decyzje. Dokumentacja projektowa musi być wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
      5. Dokumentację projektową należy przekazać zamawiającemu w dwóch formach: papierowej i elektronicznej.
      6. Dokumentację projektową należy przekazać zamawiającemu wraz z pisemnym oświadczeniem, że:
  1. dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, zasadami wiedzy technicznej,
  2. dostarczona dokumentacja zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  3. wersja elektroniczna dostarczonej dokumentacji jest zgodna z wydaną wersją w formie pisemnej.

1. Zamawiający udzieli wykonawcy pełnomocnictwa o występowania w swoim imieniu przed wszystkimi władzami, urzędami i instytucjami, organami administracji państwowej, samorządowymi oraz właścicielami nieruchomości w zakresie złożenia, uzyskania i odbioru wszelkich niezbędnych decyzji, pozwoleń, zezwoleń i zgód od właściwych władz, urzędów, organów, instytucji oraz właścicieli nieruchomości w zakresie opracowania dokumentacji projektowej zadania. Wykonawca będzie działał jako pełnomocnik zamawiającego w zakresie określonym w pełnomocnictwie bez możliwości zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu zamawiającego.
2. Dokumentację projektową należy uzgodnić z zamawiającym pod kątem zgodności z założeniami Programu Funkcjonalno-Użytkowego stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, wydanymi warunkami i wymaganiami zamawiającego.
3. W trakcie realizacji dokumentacji projektowej, na żądanie zamawiającego, wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w spotkaniach konsultacyjnych w siedzibie zamawiającego w dacie uzgodnionej z zamawiającym – spotkania cykliczne min. raz na miesiąc. Dokładne terminy narad będą ustalane przez zamawiającego i przekazywane wykonawcy drogą elektroniczną lub faksem.
4. Na każdym etapie projektowania wykonawca zwróci się niezwłocznie do zamawiającego o akceptację proponowanych rozwiązań projektowych we wszystkich przypadkach, poza sytuacjami, gdy w sposób oczywisty i bezsporny istnieje najlepszy wariant rozwiązania projektowego. Akceptacja zamawiającego w żadnym stopniu nie zdejmuje odpowiedzialności wykonawcy za poprawność przyjętych rozwiązań projektowych.
5. W trakcie wykonywania dokumentacji projektowej zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag i przekazywania dyspozycji w celu ich uwzględnienia w dokumentacji projektowej oraz modyfikacji zaproponowanych rozwiązań.
6. Zatwierdzenie jakiegokolwiek dokumentu przez zamawiającego nie ogranicza odpowiedzialności wykonawcy wynikającej z umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie informować zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na realizację przedmiotu umowy. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku, wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania stosownych wystąpień, uzgodnień, zgłoszeń i powiadomień koniecznych dla zgodnej z prawem i terminowej realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca uprawniony jest do występowania do zamawiającego o udzielenie koniecznych dla tych czynności pełnomocnictw.
9. Wymaga się od wykonawcy sporządzenia szczegółowej inwentaryzacji istniejących obiektów, które w ramach zadania związane są z robotami. Inwentaryzacja winna obejmować określenie wszystkich danych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
10. Wykonawca we własnym zakresie wykona wszelkie prace geodezyjne i pomiarowe związane ze szczegółową inwentaryzacją wykonywanych obiektów.
11. Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest wykonać dokumentację geologiczno-inżynierską, uwzględniającą warunki hydrogeologiczne. Dokumentacja powinna być sporządzona z uwzględnieniem wymogów:
    1. Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku Prawo geologiczne i górnicze (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 2126 z póź.zm.).
    2. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (Dz. U. 2016r., poz. 2033)
    3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie kwalifikacji w zakresie geologii (Dz. U. 2016, poz. 425 ).
12. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji fotograficznej (cyfrowej) terenu, obiektów ich wyposażenia przekazanego przed rozpoczęciem robót budowlanych. Dokumentacja fotograficzna podlegać będzie zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed rozpoczęciem robót. Zdjęcia winny być wykonane w sposób jednoznacznie określający lokalizacje fotografowanego terenu, obiektów, instalacji i urządzeń poprzez uwzględnienie punktów charakterystycznych i opis zdjęć. Dokumentacja taka winna być przekazana Zamawiającemu na nośniku CD. Po zakończeniu robót wykonawca wykona analogiczne zdjęcia terenu i przekaże je wraz z protokołami odbioru wykonanych robót.
13. Wykonawca przed rozpoczęciem prac projektowych dokona potwierdzenia bądź weryfikacji danych wyjściowych do projektowania przygotowanych przez zamawiającego i w uzasadnionych wypadkach dostosuje je tak, aby zagwarantować osiągnięcie wymagań zawartych w PFU. Wykonawca na własny koszt wykona wszystkie badania i analizy uzupełniające niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
14. Wykonawca w każdym przypadku, gdy może to być potrzebne ze względu na dążenie do realizacji umowy zgodnie z wytycznymi i zasadami podanymi w niniejszym PFU przygotuje warianty rozwiązań projektowych z przedstawieniem wszystkich wad i zalet poszczególnych rozwiązań, których to znajomość można posiąść przy pomocy analizy informacji, które mogą być dostępne wykonawcy. Za informacje, które mogą być dostępne wykonawcy uważa się informacje, które może on uzyskać z dowolnego źródła kierując się zasadą należytej staranności. Przy wykonywaniu analiz przedprojektowych i szkiców koncepcji projektowych wykonawca będzie zdecydowanie dążył do uzyskania przez zamawiającego najlepszych efektów związanych z eksploatacją robót (minimalizacja kosztów eksploatacyjnych oraz nakładów pracy związanej z eksploatacją zaprojektowanych robót).
15. Wykonawca przedstawi zamawiającemu warianty rozwiązań projektowych, analizując następujące aspekty:
    1. efektywności ekonomicznej,
    2. techniczne,
    3. technologiczne,
    4. trwałości przyjętych rozwiązań,
16. Wszystkie rozwiązania projektowe przedstawione przez wykonawcę muszą być zgodne z aktualnymi przepisami prawnymi. Jeżeli dla analiz będzie potrzebne badanie kosztów lub cen wykonawca kierując się zasadą należytej staranności przygotuje zestawienia danych rynkowych dla oszacowania potrzebnych wartości. Zestawienie powinno zawierać również dostępne materiały lub usługi o najniższych cenach z podaniem ich wiodących parametrów. Staranność dotycząca formy opracowań dla potrzeb dokonania analiz projektowych i szkiców koncepcji projektowych musi być wystarczająca dla celów, jakim te opracowania służą.
17. **Wykonawca ma obowiązek prowadzić prace budowlane w sposób umożliwiający zachowanie ciągłości pracy urządzeń.**
18. Wykonawca wykona i przygotuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza:
    1. instrukcje (w języku polskim) użytkowania zamontowanych urządzeń,
    2. dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,
    3. protokoły z badania materiałów i urządzeń,
    4. dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
    5. inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania.
19. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń stanowiskowych pracowników użytkownika w zakresie bieżącej obsługi stacji uzdatniania wody przepisów bhp i przepisów p.poż.
20. Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia – do czasu ich wbudowania - przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Inspektora nadzoru.
21. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu elementów z demontażu i rozbiórek przedstawiających w ocenie zamawiającego wartość użytkową, ich załadunku, transportu i rozładunku na własny koszt na miejsce wskazane przez zamawiającego. Pozostałe elementy z rozbiórek wykonawca musi zutylizować własnym staraniem i na własny koszt. Wykonawca pokrywa koszt załadunku i transportu materiału z rozbiórki. Wykonawca jest odpowiedzialny za wskazaną utylizację materiałów z rozbiórki wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu utylizacji czy wskazania innego wykorzystania tych materiałów. Wykonawca w trakcie realizacji robót zobowiązany jest dostarczyć/okazać zamawiającemu dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub przekazanie Zamawiającemu zestawienia ilościowego zeskładowanego materiału.
22. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznego korzystania z obszaru przylegającego do terenu budowy oraz do dbania o porządek na terenie budowy, utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, oraz usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania.
23. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wszelkich warunków zawartych w uzgodnieniach. Wszelkie koszty z tego tytułu wykonawca winien ująć w koszcie ogólnym.
24. W przypadku uszkodzenia sieci i urządzeń znajdujących się na terenie budowy, wykonawca ponosi za nie odpowiedzialność prawną i materialną.
25. W ramach przedmiotu zamówienia do obowiązków wykonawcy należy m.in.: zapewnienie obsługi geodezyjnej w trakcie budowy.
26. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spowodowanie uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót oraz za przerwy w korzystaniu z sieci a także za uszkodzenia i szkody, które w przyszłości mogłyby powstać na skutek prowadzonych robót.
27. Na wniosek stron zwoływane będą tematyczne/specjalistyczne narady robocze z ewentualnym udziałem wymaganych osób trzecich w miejscu i terminie wspólnie ustalonym. Strony umowy będą porozumiewały się w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy poprzez wpisy w dzienniku budowy oraz w drodze korespondencji pisemnej doręczonej adresatom za pokwitowaniem.
28. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania po zakończeniu robót terenu budowy i przekazanie go zamawiającemu w terminie odbioru końcowego robót. Odpowiedzialność wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem jego przekazania przez zamawiającego i trwa do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego budowy.
29. W przypadku, gdy uzgodnienia z właścicielami sieci to nakazują, wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac pod nadzorem właścicieli sieci oraz poniesienia kosztów tego nadzoru.
30. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem właścicieli lub użytkowników nieruchomości przyległych do terenu budowy o utrudnionym dojeździe do tych nieruchomości i jego czasookresie. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania z tytułu poniesionych strat będących następstwem uniemożliwienia dojazdu. W przypadku, gdy w wyniku braku powiadomienia dojdzie do żądania wypłaty odszkodowania za poniesione straty, wykonawca zobowiązuje się do zapłaty tego odszkodowania z tytułu poniesionych strat.
31. Do obowiązków wykonawcy należy wykonanie niezbędnych badań, pomiarów, prób i sprawdzenia prawidłowości realizowanych robót wynikających z obowiązujących przepisów dotyczących wykonania i odbioru robót z przekazaniem zamawiającemu odpowiednich protokołów. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu protokołów odbioru z zarządcami sieci uzbrojenia terenu, które wynikają z uzgodnień dokumentacji projektowej.
32. Wykonawca zapewnia swoim staraniem i na swój koszt obsługę geodezyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz przekazuje ją zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
33. Do obowiązków wykonawcy należy wykonanie 3 egzemplarzy geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.

**§ 3**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia. Wymóg ten dotyczy osób, wykonujących prace fizyczne przy realizacji robót budowlanych, operatorzy sprzętu i prace fizyczne instalacyjno-montażowe objęte zakresem umowy.

Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące roboty budowlane,   
o których mowa w ust. 1 były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 roku poz. 18 z późn. zm.), co najmniej na okres wykonywania robót budowlanych, o których mowa w ust. 1.

Na żądanie zamawiającego, w terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze) i miejscu wskazanym przez zamawiającego, wykonawca jest zobowiązany przekazać zamawiającemu stosowne oświadczenia lub inne zanonimizowane dokumenty osób, które będą wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1, potwierdzające ich zatrudnienie na podstawie umowy o pracę. Nieprzedłożenie przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających zatrudnienie wskazanych pracowników w oparciu o umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę w terminie wskazanym przez zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa niniejszym ustępie.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących roboty budowlane, o których mowa w ust. 1, w szczególności poprzez wezwanie wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia wyżej wymienionych osób. Powyższe dokumenty wykonawca jest zobowiązany okazać zamawiającemu w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.

W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 2 – 4 zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 16 ust. 1 lit. b umowy, lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 16 ust. 1 lit. p umowy.

W przypadku opóźnienia wykonawcy w realizacji obowiązku, o którym mowa   
w  ust. 3 i 4, zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości określonej odpowiednio w § 16 ust. 1 lit. c umowy, lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 16 ust. 1 lit. p umowy.

**§ 4**

**MATERIAŁY I URZĄDZENIA**

* 1. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów oraz urządzeń własnych wykonawcy. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia, określone co do rodzaju, standardu i ilości w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
  2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, a także odpowiadać wymaganiom jakościowym określonym w wykonanej przez siebie dokumentacji projektowej.
  3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie zamawiającego lub inspektora nadzoru okazać, w stosunku do wskazanych materiałów lub urządzeń dokumenty stwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania np. certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności, aprobatę techniczną.
  4. Na żądanie zamawiającego wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót oraz do sprawdzenia jakości użytych materiałów.
  5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w ust. 4 okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty tych badań obciążają wykonawcę, jeżeli zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają zamawiającego.
  6. Dobór urządzeń i materiałów należy wykonywać zgodnie z PFU. Przy wyborze wariantu rozwiązań projektowych wykonawca będzie się kierował kryteriami, wg pierwszeństwa wynikającego z kolejności ich podania:
  7. przyjmowania rozwiązań zapewniających w jak największym stopniu bezpieczną, możliwie najszybszą i sprawną realizację zadania,
  8. zastosowania rozwiązań najlepszych pod względem technicznym, technologicznym i ekonomicznym spośród dostępnych na rynku,

W przypadku, gdy zaistnieje wątpliwość, co do potrzeby wykonania jakiejś analizy lub opracowania wykonawca uzyska potwierdzoną pisemnie decyzję w tej sprawie od zamawiającego.

**§ 5**

**PERSONEL WYKONAWCY**

Wykonawca zapewnia na własny koszt kierownika budowy w osobie ………………….. (imię i nazwisko) nr uprawnień budowlanych …………………… członek ………………………… Izby Inżynierów Budownictwa nr ewid. ……………………....

Zamawiający może zażądać zmiany osoby pełniącej funkcję, o której mowa   
w ust. 1 jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę na inną spełniająca wymagania określone w ust. 1, w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania zamawiającego.

W przypadku opóźnienia wykonawcy w realizacji obowiązku, o którym mowa   
w  ust. 2 zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 16 ust. 1 lit. d umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 16 ust. 1 lit. p umowy.

Zmiana osoby pełniącej funkcję, o której mowa w ust. 1, może nastąpić również na wniosek wykonawcy. Zmiana taka wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 6

**UBEZPIECZENIE WYKONAWCY**

1. Odpowiedzialność wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez zamawiającego i trwa do dnia odbioru końcowego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności za spowodowanie uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót oraz spowodowane przerwy w korzystaniu z sieci, a także za uszkodzenia i szkody, które powstaną wskutek prowadzonych robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu, dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego ubezpieczenia wraz z dowodem potwierdzającym opłatę wymagalnych składek w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy **na sumę nie niższą niż 500 000,00 zł**.
4. W przypadku, gdy termin ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 4 upłynął w trakcie realizacji umowy, wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia zamawiającemu, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia upływu terminu ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 4 dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem potwierdzającym opłatę wymagalnych składek.
5. W przypadku wystąpienia bezpośrednio do zamawiającego z roszczeniami wynikającymi z działania lub zaniechania wykonawcy, wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.
6. W przypadku opóźnienia wykonawcy w realizacji obowiązku, o którym mowa   
   w ust. 3 i 4 zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 16 ust. 1 lit. e umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 16 ust. 1 lit. p umowy.

§ 7

OBOWIĄZKI STRON

* + - 1. **Zamawiający zobowiązany jest do**:

1. udzielenia wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy,
2. przekazania wykonawcy oświadczenia zamawiającego dotyczącego dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
3. niezwłocznego przekazania wszelkich dokumentów związanych z przedmiotem umowy, które uzyskał od urzędów, instytucji, gestorów sieci zaopatrujących w media (decyzje, pozwolenia, informacje, uzgodnienia itp.),
4. współdziałania w okresie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności do konsultowania proponowanych przez wykonawcę rozwiązań dotyczących koncepcji oraz rozwiązań projektowych,
5. dokonania odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorów częściowych, odbioru końcowego należycie wykonanego przedmiotu umowy,
6. zapłaty należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
   * + 1. Zamawiający jest uprawniony do:
7. bieżącej kontroli prawidłowości realizacji zobowiązań wykonawcy wynikających z niniejszej umowy, w szczególności ich terminowości i stanu zaawansowania,
8. zlecenia sprawdzenia dokumentacji projektowej stanowiącej I etap umowy lub jej elementów osobom trzecim.
   * + 1. W przypadku przystąpienia do realizacji Etapu II przedmiotu umowy, zamawiający przekaże wykonawcy protokolarnie teren budowy nie później niż w ciągu 7 dni od dnia przekazania zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 6 umowy oraz dokumentów osoby wskazanej na stanowisko kierownika budowy:
9. potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień oraz przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego,
10. oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy,
    * + 1. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek wykonawcy, zamawiający może przekazać teren budowy wykonawcy w innym terminie niż określony w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.
        2. Zamawiający ustanowi Inspektora nadzoru inwestorskiego posiadającego określone prawem uprawnienia do nadzorowania prawidłowości wykonania robót.
        3. **Wykonawca zobowiązany jest do**:
11. informowania zamawiającego o problemach dotyczących realizacji umowy,
12. protokolarnego przejęcia terenu budowy,
13. prowadzenia dziennika budowy oraz przekazania go zamawiającemu po zakończeniu robót, przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy,
14. zabezpieczenia i oznakowania na własny koszt terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
15. urządzenia placów składowych i terenu budowy, w tym doprowadzenia mediów na teren budowy niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, ponoszenia kosztów zużycia tych mediów wynikających z ustaleń poczynionych z właścicielami mediów,
16. spełnienia warunków określonych w decyzjach administracyjnych,
17. udostępniania terenu budowy w celu wykonania przez zamawiającego badań sprawdzających poprawność robót budowlanych,
18. dokonania wszelkich wyłączeń i przełączeń infrastruktury technicznej w związku z prowadzonymi robotami oraz poniesienia kosztów z tym związanych,
19. gospodarowania na własny koszt odpadami, powstającymi w wyniku realizacji zadania przy przestrzeganiu obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, oraz przekazania zamawiającemu informacji, o wytworzonych podczas prowadzenia prac budowlanych, odpadach oraz o sposobie ich zagospodarowania,
20. uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór,
21. przygotowania i zgłoszenia robót budowlanych do odbiorów, uczestniczenia w czynnościach odbiorów,
22. udziału w przeglądach gwarancyjnych -na pisemne wezwanie zamawiającego i zapewnienie usunięcia wad stwierdzonych podczas tych przeglądów.
    * + 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy na terenie budowy oraz obszarze, który wykorzystywany jest podczas realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za prowadzenie stałego nadzoru nad wykonawstwem robót budowlanych zgodnie z przepisami BHP. Odpowiedzialność wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez zamawiającego i trwa do dnia odbioru końcowego. Wykonawca dostarczy zamawiającemu w terminie protokolarnego przekazania terenu budowy kopię planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia sporządzonego zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dane osób funkcyjnych wraz ze schematem organizacyjnym budowy.
        2. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.
        3. Wykonawca jest zobowiązany do:
23. zapewnienia nadzoru autorskiego,
24. protokolarnego przejęcia terenu budowy,
25. urządzenia placów składowych i terenu budowy, w tym doprowadzenia energii elektrycznej i wody do terenu budowy w celu realizacji przedmiotu umowy, ponoszenia kosztów zużycia tych mediów wynikających z ustaleń poczynionych z właścicielami mediów,
26. zabezpieczenia i oznakowania na własny koszt terenu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
27. uzgadniania z inspektorem nadzoru terminów odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
28. przygotowania i zgłoszenia robót budowlanych do odbiorów oraz uczestniczenia w czynnościach odbiorów,
29. uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, przeprowadzenia wszelkich prób i badań technicznych oraz uzyskania zezwoleń, które wymagane są do eksploatacji przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy,
30. spełnienia warunków określonych w decyzjach administracyjnych,
31. składowania materiałów i urządzeń w sposób nie stwarzający przeszkód komunikacyjnych,
32. gospodarowania na własny koszt odpadami powstającymi w wyniku realizacji zadania przy przestrzeganiu obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności obowiązujących przepisów ustawy o odpadach,
33. przekazania zamawiającemu informacji o wytworzonych podczas prowadzenia prac budowlanych odpadach oraz o sposobie ich zagospodarowania, zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach,
34. zapewnienie transportu odpadów do miejsc wskazanych przez zamawiającego utylizacji, łącznie z poniesieniem niezbędnych kosztów – jeżeli zajdzie taka potrzeba,
35. niezwłocznego informowania zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć, na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy lub terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy,
36. uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór,
37. prowadzenia dziennika budowy oraz przekazania go zamawiającemu po zakończeniu robót, przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy,
38. udziału w przeglądach gwarancyjnych - na pisemne wezwanie zamawiającego i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas tych przeglądów wad,
39. uzgodnienia warunków rozpoczęcia robót oraz uzgodnienia harmonogramów robót związanych z infrastrukturą techniczną z ich zarządcami oraz ponoszenia wszystkich kosztów z tym związanych, w tym kosztów związanych z nadzorem technicznym wymaganym przez zarządców,
40. dokonania wszelkich wyłączeń i przełączeń infrastruktury technicznej w związku z prowadzonymi robotami oraz poniesienia kosztów z tym związanych,
41. wykonania, jeżeli to będzie konieczne tymczasowych dróg dojazdowych i montażowych,
42. udostępniania terenu budowy w celu wykonania przez zamawiającego badań sprawdzających poprawność robót budowlanych,
43. sporządzenia na swój koszt planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia- jeżeli jest wymagany,
44. opracowania dokumentacji powykonawczej zawierającej dokumenty poświadczające wykonanie przedmiotu umowy tj. m.in.: geodezyjna dokumentacja powykonawcza, instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych lub zainstalowanych urządzeń oraz dokumenty gwarancyjne na zastosowane lub wbudowane materiały lub urządzenia – jeżeli dotyczy, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań, sprawdzeń oraz protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem – jeżeli dotyczy
45. zapewnienia obsługi geodezyjnej w trakcie budowy.
46. przeprowadzenia na własny koszt prób branżowych i odbiorów technicznych  
     i technologicznych.
47. przeprowadzenia rozruchu technologicznego, wykonania badania wody, sporządzenia raportu po realizacyjnego, w którym zaprezentowane zostaną wyniki w zakresie pozwalającym na stwierdzenie dotrzymania parametrów uzdatniania wody. Na potwierdzenie tego Wykonawca w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przedstawi wyniki badań, wykonane przez akredytowane laboratorium, które przedstawi na dzień odbioru.
48. uzyskania pozwolenia na użytkowanie
49. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy na terenie budowy oraz obszarze, który wykorzystywany jest podczas realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za prowadzenie stałego nadzoru nad wykonawstwem robót budowlanych pod kątem przestrzegania przepisów i zasad BHP, w szczególności, o których mowa w art. 211 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy, w związku z art. 3041 k.p.
50. Odpowiedzialność wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez zamawiającego i trwa do dnia odbioru końcowego.
51. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.

**PRAWA AUTORSKIE**

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru etapu I przedmiotu umowy (dokumentacji projektowej), wykonawca przenosi na zamawiającego bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy, autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do każdego z elementów autorskich stworzonych i dostarczonych przez wykonawcę w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Wraz z przekazaniem prac stanowiących etap I przedmiotu umowy wykonawca jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia projektantów dokumentacji projektowej o przeniesieniu autorskich praw majątkowych na rzecz zamawiającego oraz oświadczeń o możliwości korzystania przez zamawiającego z przedmiotu umowy w celu dokonywania zmian formy, rozwiązań uzupełniających i zamiennych przez osoby trzecie.
3. Przeniesienie praw autorskich majątkowych wraz z prawem do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnegoprawa autorskiego następuje automatycznie z chwilą podpisania protokołu odbioru etapu I przedmiotu umowy (dokumentacji projektowej) przez zamawiającego bez konieczności składania przez którąkolwiek ze stron dodatkowych oświadczeń wiedzy i woli w tym zakresie.
4. Wykonawca przenosi na zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 6, z prawem do korzystania z nich i ich upowszechniania na wszelkich polach eksploatacji opisanych w art. 50 i art. 74 ust. 4 ustawy dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017r. poz. 880 z późn. zm.), w szczególności w zakresie:
5. utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką,
6. obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono dokumentację - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, w szczególności przekazanie dokumentacji lub jej dowolnej części, a także jej kopii innym stronom trzecim,
7. rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w lit. b - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
8. wprowadzania do pamięci komputera.
9. samodzielnie lub z udziałem osób/ podmiotów trzecich w zakresie dokonywania dalszych zmian, modyfikacji, przekształceń i przeróbek dokumentacji - w razie wątpliwości poczytuje się, że opracowania powstały w celu dalszego opracowania.
10. w dotyczącym udostępniania dokumentacji osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru autorskiego.
11. Zamawiający wraz z chwilą odbioru etapu I przedmiotu umowy (dokumentacji projektowej) jest uprawniony do dokonywania zmian, przeróbek i adaptacji, przy czym prawo to nie jest uzależnione od niczyjej zgody, w tym również od zgody wykonawcy. Z tą też chwilą wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do przedmiotu umowy. Za dokonane zmiany, przeróbki lub adaptacje odpowiedzialność ponosi zamawiający, chyba że ich dokonanie zostanie zlecone wykonawcy i przez niego zostaną one wprowadzone lub zostaną one zaakceptowane przez wykonawcę.
12. Zamawiający może przenieść prawa autorskie majątkowe na inne osoby lub udzielić tym osobom licencji na korzystanie z przedmiotu umowy.
13. Zapłata wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 10 ust. 2 lit. a niniejszej umowy, wyczerpuje roszczenia wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, przeniesienia własności egzemplarzy oraz przeniesienia prawa na wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz przeniesienia prawa do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
14. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy (etap I) i do wszelkich utworów wykorzystywanych w przedmiocie umowy oraz, że w przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią, w szczególności organizację zbiorowego zarządzania prawami autorskimi, z roszczeniem majątkowym przeciwko zamawiającemu, to wówczas wykonawca zobowiązany jest zapłacić w terminie 7 dni od wezwania bezsporną część roszczenia osoby trzeciej, a w przypadku ewentualnego sporu sądowego zobowiązany jest wstąpić do procesu po stronie zamawiającego oraz pokryć koszty procesu poniesione przez zamawiającego.
15. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia za wykonanie projektów do czasu potwierdzenie na piśmie przez wykonawcę przeniesienia praw autorskich majątkowych w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.

§ 8

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

* + - 1. Uprawnionym do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z wykonaniem umowy są:

1. ………………………………… Nr telefonu………………… faksu…………………

adres mailowy …………………………………….

1. …………………………………. nr telefonu………………… faksu…………………

adres mailowy …………………………………….

* + - 1. W celu nadzorowania realizacji przedmiotu umowy zamawiający ustanowił inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie: …………………………………………………….....
      2. Uprawnionym do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy są:

1. ………………………………… Nr telefonu………………… faksu…………………

adres mailowy …………………………………….

1. …………………………………. nr telefonu………………… faksu…………………

adres mailowy …………………………………….

**§ 9**

**TERMIN WYKONANIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy (wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie) w terminie do **31.03.2019r**. z zachowaniem terminów pośrednich, tj.: w tym:

ETAP I – prace projektowe – **15.11.2018r**.

ETAP II- (roboty budowlane i nadzór autorski) w terminie do **31.03.2019r**.

1. Dla potrzeb terminowego wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy wykonawca opracuje i uzgodni z zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy prac, w którym zostaną określone zakresy rzeczowe, wartości i terminy wykonania poszczególnych elementów.
2. Po przedłożeniu harmonogramu rzeczowo-finansowego zamawiający w terminie do 14 dni zatwierdzi harmonogram względnie zwróci wykonawcy do poprawy lub uzupełnienia wraz z uwagami i zastrzeżeniami. Wykonawca przedłoży do zatwierdzenia skorygowany harmonogram rzeczowo-finansowy w przeciągu 7 dni od dnia jego zwrócenia przez zamawiającego. W razie opóźnienia w ponownym przedłożeniu harmonogramu bądź braku jego zatwierdzenia przez zamawiającego, zamawiający opracuje harmonogram rzeczowo-finansowy, który stanie się wiążący dla wykonawcy.
3. Harmonogram rzeczowo – finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze stron umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów robót. Jeżeli wprowadzenie zmian do harmonogramu rzeczowo-finansowego nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie stanowi zmiany umowy.
4. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego powiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o zakończeniu wszystkich robót budowlanych i gotowości do odbioru końcowego. W przypadku, gdy zamawiający nie odebrał przedmiotu umowy uznaje się, że termin wykonania przedmiotu umowy określony w ust. 1 nie został dotrzymany. W takim przypadku, za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień otrzymania przez zamawiającego powiadomienia wykonawcy o usunięciu wszystkich wad stwierdzonych podczas czynności odbiorowych i gotowości do odbioru końcowego.

**§ 10**

**WYNAGRODZENIE**

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy zamawiający zapłaci wykonawcy, zgodnie z formularzem oferty, wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ……………… zł netto, powiększone o 23 % podatku VAT w kwocie ……………………. zł, co stanowi łącznie kwotę ……………………… zł brutto, słownie: ………………………… złotych.
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, składa się wynagrodzenie:
3. za wykonanie etapu I przedmiotu umowy (dokumentacji projektowej) w wysokości .………………..…….… zł netto, powiększone o 23 % podatku VAT w kwocie …………………………. zł, co stanowi łącznie kwotę ……………………… zł brutto, słownie:…………………………… złotych,
4. za realizację etapu II przedmiotu umowy (zadania inwestycyjnego) w wysokości .………………..…….… zł netto, powiększone o 23 % podatku VAT w kwocie …………………………. zł, co stanowi łącznie kwotę ……………..……………… zł brutto, słownie: ………………………….……………………….……… złotych.
5. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością kompletnego przedmiotu umowy, w szczególności dokumentacji projektowej, wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy, dostarczenia, zamontowania i uruchomienia przewidzianych w dokumentacji projektowej.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością wszelkich prac projektowych, robót budowlanych i czynności niezbędnych do  kompletnego wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia, gdy konieczność wykonania dodatkowych prac wynikła z błędów w wykonanej przez wykonawcę dokumentacji projektowej, jak i wówczas, gdy koszty lub dodatkowe koszty wynikły z przyjętych przez wykonawcę w tej dokumentacji rozwiązań.
8. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody zamawiającego. Bez zgody zamawiającego wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

**§ 11**

**ROZLICZENIE I TERMINY PŁATNOŚCI**

* + - 1. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez zamawiającego w złotych polskich.
      2. Za wykonanie etapu I przedmiotu umowy (dokumentacji projektowej) zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w wysokości określonej w §10 ust. 2 lit. a umowy, z zastrzeżeniem, iż podstawą do wystawienia faktury częściowej jest podpisanie przez uprawnionego przedstawiciela zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej.
      3. Za realizację etapu II przedmiotu umowy (zadania inwestycyjnego) zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie na podstawie:

1. 2 faktur częściowych do wysokości 75% wynagrodzenia ustalonego w §10 ust. 2 lit. b umowy, wystawianych zgodnie z harmonogramem rzeczowo finansowym na podstawie podpisanych przez właściwego przedstawiciela zamawiającego protokołów odbioru częściowego,
2. faktury końcowej obejmującej pozostałą część wynagrodzenia określonego w §10 ust. 2 lit. b umowy, wystawionej na podstawie podpisanego przez właściwego przedstawiciela zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
   * + 1. Podstawą wystawienia faktury częściowej jest podpisany, bez uwag, przez zamawiającego protokół odbioru częściowego wraz z potwierdzeniem przez inspektorów nadzoru wykonania części robót zgodnych z harmonogramem rzeczowo - finansowym.
       2. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest podpisany, bez uwag, przez zamawiającego protokół odbioru końcowego robót budowlanych i złożenie pisemnego oświadczenia wykonawcy o wykonaniu robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy samodzielnie albo dokumentów związanych z podwykonawcami, o których mowa w ust. 6.
       3. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, do faktury wystawionej przez wykonawcę należy załączyć zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez wykonawcę - zestawienie musi określać nazwę podwykonawcy, nr umowy o podwykonawstwo, nr faktury, nazwę (przedmiot) dostawy, usługi lub robót budowlanych, wartość do zapłaty. Do zestawienia należy załączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom wykazanym w zestawieniu lub pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu od wykonawcy należnego wynagrodzenia lub cesję należności na rzecz podwykonawcy. Przez podwykonawcę należy rozumieć podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji przedmiotu umowy, którzy zawarli zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub którzy zawarli przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
       4. W przypadku braku dokumentów, o których mowa w ust. 4 i ust. 5, faktura zostanie zwrócona wykonawcy, bez obowiązku po stronie zamawiającego zapłaty odsetek za okres w którym wykonawca dostarczy wymagane dokumenty wraz z wystawioną fakturą.
       5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze, w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby zamawiającego.
       6. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

**§ 12**

**UMOWA O PODWYKONAWSTWO**

1. Poprzez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są prace projektowe lub roboty budowlane stanowiące część przedmiotu umowy, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy tak, jakby były one działaniem, zaniechaniem, uchybieniem lub zaniedbaniem samego wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie (własnymi siłami), za wyjątkiem:
4. ………………………………………………………………………………………..
5. ………………………………………………………………………………………..
6. ………………………………………………………………………………………..

które zamierza powierzyć podwykonawcom.

1. Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.
3. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, której przedmiotem są prace projektowe lub roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace projektowe lub roboty budowlane oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
5. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany uważa się za akceptacje umowy lub jej zmiany przez zamawiającego.
6. Zamawiający zgłasza w formie pisemnej odpowiednio zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, jeżeli:
   1. termin realizacji jest niezgodny z terminem realizacji wskazanym w umowie lub harmonogramie rzeczowym,
   2. nie określono zakresu robót powierzonego podwykonawcy, a objętych umową,
   3. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
   4. okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu rękojmi za wady, będzie krótszy od okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonawcy wobec zamawiającego lub nie odpowiada zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez wykonawcę wobec zamawiającego.
7. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze, której bezpośrednia zapłata dotyczy.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający poinformuje wykonawcę o możliwości złożenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 10 oraz o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
11. W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 13 w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
    1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 10, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy oraz nalicza karę umowną zgodnie z § 16 ust. 1 lit. j umowy. W takim przypadku wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
13. Konieczność wielokrotnego (co najmniej trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większa niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 16 ust. 1 lit. p umowy.
14. Zlecenie wykonania robót podwykonawcy bez akceptacji umowy lub pomimo sprzeciwu zamawiającego, uprawnia zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność zamawiającego i wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.
15. Wykonawca oświadcza, że …………………………………………………………(*nazwa podmiotu* *na zasoby którego wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa),* będzie realizował przedmiot umowy w zakresie ………………………………………..………………………………………… (*w jakim było deklarowane wykonanie przedmiotu umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*).
16. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
17. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania umowy wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
18. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie trwania umowy, wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, potwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Powyższe stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

**§ 13**

**ODBIORY**

1. **ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ (ETAPU I)** 
   1. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia kompletności, poprawności oraz jakości wykonanej i przekazanej dokumentacji.
   2. Przekazanie każdego etapu następuje w siedzibie zamawiającego, na podstawie protokołu przekazania przygotowanego przez wykonawcę i podpisanego przez obydwie strony umowy, po przedstawieniu przez wykonawcę na wspólnym spotkaniu przedmiotu odbioru.
   3. Zamawiający po otrzymaniu przedmiotu odbioru potwierdza jego otrzymanie w protokole przekazania, a następnie przystępuje do czynności odbioru, które zakończy w terminie 14 dni od dnia otrzymania części przedmiotu umowy, która stanowi przedmiot odbioru.
   4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
      1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to: jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie wykonawcy, jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy,
      2. jeżeli wady nadają się do usunięcia to zamawiający może: odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, zamawiający określa w protokole powód nie odebrania dokumentacji projektowej i termin usunięcia wad lub dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad.
   5. W przypadku dokonania przez zamawiającego odbioru, termin otrzymania przedmiotu odbioru uważa się za termin ich wykonania.
   6. Podpisanie protokołu odbioru oznacza potwierdzenie braku wad fizycznych lub prawnych przekazanej dokumentacji projektowej jednak nie zwalnia wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku stwierdzenia wad w późniejszym okresie, na koszt wykonawcy.
2. **ODBIÓR ZADANIA INWESTYCYJNEGO (ETAP II)**
   1. Wykonanie każdego etapu przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru częściowego podpisanym przez nadzór inwestorski, zamawiającego i wykonawcę.
   2. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają odbiorom niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do ich odbioru wpisem w dzienniku budowy i poinformowania właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego. W przypadku nie przystąpienia w powyższym terminie przez zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, wykonawca upoważniony jest do jednostronnego odbioru tych robót oraz zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie zamawiającego.
   3. Jeżeli wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania inspektora nadzoru inwestorskiego i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, na żądanie zamawiającego lub właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest na koszt własny odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
   4. Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających następuje odpowiednim wpisem do dziennika budowy lub na podstawie protokołu odbioru robót podpisanego przez właściwego inspektora nadzoru oraz kierownika budowy.
   5. Przystąpienie do odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie **14 dni** roboczych od dnia otrzymania przez zamawiającego powiadomienia o gotowości do odbioru końcowego. Zamawiający wyznacza termin odbioru końcowego. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności przedstawiciele zamawiającego, inspektorzy nadzoru oraz kierownik budowy i  przedstawiciel wykonawcy.
   6. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia, o którym mowa w ust. 4 dołączyć:
3. wypełniony dziennik budowy w którym inspektor nadzoru inwestorskiego potwierdził zakończenie wszystkich robót budowlanych lub jego kopię,
4. powykonawczą inwentaryzację geodezyjną,
5. dokumentację powykonawczą – 2 egz., tj. dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi, zawierającą dokumentację rozruchową powykonawczą jak sprawozdanie z rozruchu, wyniki pomiarów kontrolnych raz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
6. decyzje pozwolenia na budowę, wszystkie inne urzędowe pozwolenia związane z realizacją robót.
7. instrukcje obsługi i eksploatacji w budowanych lub zainstalowanych urządzeń,
8. w stosunku do zastosowanych materiałów lub urządzeń dokumenty stwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania np. certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności, aprobatę techniczną,
9. wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań, sprawdzeń oraz protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem,
10. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektów z pozwoleniem na budowę, projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania sąsiednich nieruchomości,
11. potwierdzenie złożenia wniosku o pozwolenie na użytkowanie,

**Brak jakiegokolwiek dokumentu lub stwierdzenie jego wady skutkuje bezskutecznością zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego.**

1. Z czynności odbioru końcowego wykonawca sporządza protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
2. Odbiór końcowy następuje na podstawie protokołu odbioru robót podpisanego przez zamawiającego i właściwych inspektorów nadzoru.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
4. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

* jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie wykonawcy,
* jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy,

1. jeżeli wady nadają się do usunięcia to zamawiający może:

* odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, zamawiający określa w protokole powód nie odebrania robót i termin usunięcia wad lub
* dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad.

1. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru. Odbiór zgłoszonych robót po usunięciu wad nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dniod daty otrzymania zawiadomienia. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności przedstawiciele zamawiającego, inspektorzy nadzoru oraz kierownik budowy, przedstawiciel wykonawcy.
2. Z czynności odbioru usunięcia wad wykonawca sporządza protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
3. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt wykonawcy. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty zamawiający może pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy a także z wynagrodzenia należnego wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, na co wykonawca wyraża zgodę.

**§ 14**

**RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi 60 miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
3. Zamawiający zgłasza wykonawcy wykrycie wady, jednocześnie określa termin i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia. Jeżeli wykonawca nie zgłasza się w terminie określonym przez zamawiającego, zamawiający jednostronnie określa sposób usunięcia wady.
4. W okresie rękojmi za wady wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wady w terminie do 21 dni od dnia zgłoszenia, a jeżeli nie będzie to możliwe technicznie w terminie uzgodnionym przez strony - jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.
6. Realizacja pozostałych uprawnień wynikających z rękojmi za wady będzie wykonywana zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
7. Strony postanawiają, że odpowiedzialność wykonawcy z tytułu gwarancji jakości przedmiotu umowy wynosi ….. miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy- jeżeli dotyczy.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po terminie określonym w ust. 7, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
9. Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w § 581 Kodeksu Cywilnego.
10. Warunki gwarancji:
    * 1. wykonawca gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały oraz urządzenia mechaniczne nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu zamówienia,
      2. w okresie gwarancji wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta
      3. w okresie gwarancji jakości wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wady w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia, a jeżeli nie będzie to możliwe technicznie w terminie uzgodnionym przez strony - jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę,
      4. uprawnienia z tytułu gwarancji dotyczące urządzeń i materiałów będą realizowane w miejscu ich montażu, w przypadku konieczności ich transportu będzie się to dokonywać staraniem i na koszt wykonawcy,
      5. zamawiający wyznaczy ostateczny przegląd gwarancyjny z udziałem przedstawiciela wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości ustalonego w umowie, o terminie przeglądu gwarancyjnego zamawiający poinformuje wykonawcę co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.
11. W przypadku nie usunięcia przez wykonawcę wady stwierdzonej w okresie rękojmi za wady lub okresu gwarancji lub usunięcia tej wady w sposób nienależyty, zamawiający ma prawo zlecić jej usunięcie innemu podmiotowi na koszt wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności z tego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą/rachunkiem. W przypadku nieuregulowania należności, powstałych tytułem nie usunięcia przez wykonawcę wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady, zamawiającemu przysługuje prawo jej potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 15**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

* 1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 9 % ceny brutto podanej w ofercie w wysokości ............................zł (słownie: ...............................................................................................................) w formie ……………………………………………………………………………………………
  2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy do pokrycia roszczeń zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
  3. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Pozostała część zabezpieczenia, tj. 30% pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 16**

**KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE**

* + - 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kary umownej, w następujących przypadkach i wysokościach:

1. za niewykonanie przedmiotu umowy wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy,
2. w przypadku nie wykonania obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 2 – 4 umowy, w wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
3. w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku, którym mowa w § 3 ust. 3 i 4 umowy, w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,
4. w przypadku nie wykonania obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy, w wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
5. w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 3 i 4 umowy, w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,
6. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy nieprzekraczającą 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 9 ust. 1 umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
7. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy nieprzekraczającą 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 9 ust. 1 umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
8. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającą 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 9 ust. 1 umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
9. w przypadku stwierdzenia podwykonawcy, który nie został zgłoszony zamawiającemu na zasadach określonych w § 12 umowy, w wysokości 10.000 zł za każdy ujawniony przypadek,
10. w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którego brak zapłaty dotyczy,
11. w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień opóźnienia,
12. w przypadku nieprzedłożenia zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 10.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
13. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
14. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeżeli termin ten jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, w wysokości 5.000 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez zamawiającego na dokonanie zmiany umowy w zakresie terminu zapłaty,
15. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie,
16. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy   
    w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy.
17. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 z zastrzeżeniem, że kara nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 17 ust. 1, 2 i 3 umowy.
18. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez wykonawcę temu terminowi, zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
19. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych~~.~~

**§ 17**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY**

* + - 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
      2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli zamawiający co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na skutek uchylania się wykonawcy od wypłaty należnego im wynagrodzenia, lub łączna kwota bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi sumę większa niż 5% wartości brutto umowy określonej w § 10 ust. 1 umowy,
      3. Poza postanowieniami ust. 1 i ust. 2 zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w następującym przypadku gdy:

1. został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie wykonawcy,
2. wykonawca nie rozpoczął prac projektowych w ciągu 21 dni od dnia podpisania umowy,
3. wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 7 dni od dnia przekazania terenu budowy,
4. gdy wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania zamawiającego do realizacji warunków umowy nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne, w szczególności, gdy wykonuje roboty z udziałem podwykonawcy, na którego zamawiający nie wyraził zgody,
5. wykonawca bez uzgodnienia z zamawiającym przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 7 dni,
6. gdy wartość nałożonych kar umownych przekroczy 10 % wartości brutto umowy określonej w § 10 ust. 1 umowy.

W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

* + - 1. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
      2. W razie odstąpienia od umowy, wykonawca przy udziale zamawiającego sporządza w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo robót. Protokół inwentaryzacji stanowi podstawę do ostatecznego rozliczenia robót. W przypadku nie przystąpienia przez wykonawcę w powyższym terminie do inwentaryzacji robót, zamawiający upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych robót na koszt wykonawcy. Wykonawca sporządza wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn zależnych od zamawiającego w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
      3. Wykonawca zabezpiecza przerwane roboty w zakresie ustalonym z zamawiającym.
      4. Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która jest winna odstąpienia od umowy.
      5. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wskazanej w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.  
         W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 18**

**ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:
   1. w przypadku stwierdzenia przez zamawiającego z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze braku konieczności wykonania części robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy – w takim przypadku zmiana dotyczyć będzie zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy oraz obniżenia wysokości należnego wykonawcy wynagrodzenia, o wartość tej części przedmiotu umowy ustaloną na podstawie kosztorysu ofertowego, wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia; w tym prawo do odszkodowania - zmiana następuje poprzez jednostronne oświadczenie woli zamawiającego złożone wykonawcy w formie pisemnej.
   2. w zakresie dotyczącym zmiany sposobu spełnienia świadczenia w przypadku stwierdzenia konieczności:

* zmiany materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń oraz technologii wykonania robót w sytuacji gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanie się niemożliwe, bądź w przypadku pojawienia się na rynku materiałów, sprzętu, urządzeń lub technologii nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia,
* zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy lub w przypadkach będących następstwem usunięcia wad lub konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
  1. w zakresie dotyczącym zmiany osoby pełniącej obowiązki projektanta, kierownika budowy lub kierownika robót - w takim przypadku wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowana osoba spełnia wymagania w stopniu nie mniejszym niż wymagania stawiane odpowiednio kierownikowi budowy lub kierownikowi robót w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa,
  2. w zakresie dotyczącym zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od zamawiającego jak i od wykonawcy skutkującymi koniecznością przedłużenia terminu wykonania w przypadku:
* wstrzymania realizacji umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego,
* konieczności usunięcia wady lub wprowadzenia zmiany w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność usunięcie wady lub wprowadzenia zmiany w dokumentacji projektowej ma wpływ na termin wykonania,
* wystąpienia zwłoki zamawiającego w przekazaniu terenu budowy,
* opóźnienia w dokonaniu odbioru z przyczyn leżących po stronie zamawiającego,
* warunków atmosferycznych uniemożliwiających, wykonywanie robót budowlanych lub przeprowadzenie prób i sprawdzeń,
* z powodu siły wyższej, której wystąpienie zostało potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zostało zaakceptowane przez zamawiającego,
* odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, terenowych, archeologicznych, wodnych itp., w szczególności: istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych; wykopaliska archeologiczne, jeżeli mają te okoliczności wpływ na termin wykonania umowy,
* wstrzymanie budowy przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez wykonawcę np. odkrycie niewypałów i niewybuchów, zagrożenie wybuchem;
* będącym następstwem opóźnienia w działaniach organów administracji, z przyczyn nie zawinionych przez wykonawcę w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji map, uzgodnień, opinii, decyzji, zezwoleń, itp.;
* zlecenia wykonania dodatkowych robót budowlanych, których wykonanie ma wpływ na termin realizacji robót objętych niniejszą umową.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej termin wykonania umowy może być przedłużony o czas trwania tych okoliczności.

* 1. w zakresie dotyczącym zmiany wynagrodzenia w przypadku:
* ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
* konieczności wykonania robót zamiennych, o różnicę pomiędzy wartością robót zamiennych a wartością robót, które nie będą wykonywane - podstawą obliczenia kosztów zmiany mającej wpływ na wynagrodzenie wykonawcy stanowić będzie zatwierdzony przez zamawiającego kosztorys ofertowy opracowany na podstawie cen jednostkowych i danych wyjściowych do kosztorysowania przyjętych do kosztorysu ofertowego wykonawcy – w przypadku braku właściwych cen wykonawca kalkulując cenę jednostkową przyjmuje ceny materiałów wg cen zakupu i pracy sprzętu wg faktycznie poniesionych kosztów lecz nie wyższe niż średnie ceny materiałów i pracy sprzętu wg SECOCENBUDU dla rejonu lubuskiego, dla kwartału poprzedzającego kwartał, w którym wykonywane są roboty,
  1. w zakresie dotyczącym zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) zakresu robót budowlanych, które wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców,
  2. w zakresie dotyczącym zmiany podwykonawcy lub podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 - w takim przypadku wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca, podmiot lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy, tj. wszystkie warunki zmian do umowy powinny być równie zgodne z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 19**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla zamawiającego i wykonawcy.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:**

* + - 1. Program Funkcjonalno-Użytkowy.
      2. Oferta.
      3. Harmonogram rzeczowo-finansowy.
      4. Dokumentacja przetargowa.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**