

Świdnica, 7 grudnia 2020 r.

GMINA ŚWIDNICA
ul. Długa 38
66-008 Świdnica

.....
.....
.....

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Gmina Świdnica, ul. Długa 38, 66-008 Świdnica, NIP 973-00-00-916

1. Przedmiot zamówienia:

Stala obsługa z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy Świdnica (90 osób), w zakresie określonym w par. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy

Zakres szczegółowy przedmiotu zamówienia:

- 1.1 przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ze szczególnym uwzględnieniem stanowisk pracy, na których są zatrudnione kobiety w ciąży lub karmiące dziecko piersią, młodociani, niepełnosprawni, pracownicy wykonujący pracę zmianową, w tym pracujący w nocy, oraz osoby fizyczne wykonujące pracę na innej podstawie niż stosunek pracy w zakładzie pracy lub w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę,
- 1.2 bieżące informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych, wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń,
- 1.3 sporządzanie i przedstawianie pracodawcy, co najmniej raz w roku, okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy,
- 1.4 udział w opracowywaniu planów modernizacji i rozwoju zakładu pracy oraz przedstawianie propozycji dotyczących uwzględnienia w tych planach rozwiązań techniczno-organizacyjnych zapewniających poprawę stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 1.5 udział w ocenie założeń i dokumentacji dotyczących modernizacji zakładu pracy albo jego części, a także nowych inwestycji, oraz zgłaszanie wniosków dotyczących uwzględnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w tych założeniach i dokumentacji,
- 1.6 udział w przekazywaniu do użytkowania nowo budowanych lub przebudowywanych obiektów budowlanych albo ich części, w których przewiduje się pomieszczenia pracy, urządzeń produkcyjnych oraz innych urządzeń mających wpływ na warunki pracy i bezpieczeństwo pracowników,
- 1.7 zgłaszanie wniosków dotyczących wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w stosowanych oraz nowo wprowadzanych procesach produkcyjnych,

Handwritten signature

- 1.8 przedstawianie pracodawcy wniosków dotyczących zachowania wymagań ergonomii na stanowiskach pracy,
- 1.9 udział w opracowywaniu zakładowych układów zbiorowych pracy, wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w ustalaniu zadań osób kierujących pracownikami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 1.10 opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,
- 1.11 udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków oraz zachorowań na choroby zawodowe, a także kontrola realizacji tych wniosków,
- 1.12 prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby, a także przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy,
- 1.13 doradztwo w zakresie stosowania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 1.14 udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
- 1.15 doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe, oraz doboru najwłaściwszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
- 1.16 współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi lub osobami, w szczególności w zakresie organizowania i zapewnienia odpowiedniego poziomu szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapewnienia właściwej adaptacji zawodowej nowo zatrudnionych pracowników,
- 1.17 współpraca z laboratoriami upoważnionymi, zgodnie z odrębnymi przepisami, do dokonywania badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych, występujących w środowisku pracy, w zakresie organizowania tych badań i pomiarów oraz sposobów ochrony pracowników przed tymi czynnikami lub warunkami,
- 1.18 współpraca z laboratoriami i innymi jednostkami zajmującymi się pomiarami stanu środowiska naturalnego, działającymi w systemie państwowego monitoringu środowiska, określonego w odrębnym przepisach,
- 1.19 współdziałanie z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami, a w szczególności przy organizowaniu okresowych badań lekarskich pracowników,
- 1.20 współdziałanie ze społeczną inspekcją pracy oraz z zakładowymi organizacjami związkowymi przy: podejmowaniu przez nie działań mających na celu przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w trybie i w zakresie ustalonym w odrębnych przepisach, odcinowanych przez pracodawcę przedsięwzięciach mających na celu poprawę warunków pracy,
- 1.21 uczestniczenie w konsultacjach w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, a także w pracach komisji bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych zakładowych komisji zajmujących się problematyką bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym zapobieganiem chorobom zawodowym i wypadkom przy pracy,
- 1.22 inicjowanie i rozwijanie na terenie zakładu pracy różnych form popularyzacji problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii.
- 1.23 Przeprowadzanie szkoleń z zakresu bhp (wstępnych i okresowych).

Pozostałe wymagania:

- Zleceniodawca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności z należytą starannością oraz zachowywać w tajemnicy wszystkie wiadomości dotyczące interesów Zleceniodawcy;

- Zleceniobiorca musi posiadać wszelkie uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do wykonywania zadań służby bhp określone w par. 4 Rozporządzenia.

2. **Termin realizacji zamówienia 1.01.2021 r. - 31.12.2021 r.**

3. Sposób przygotowania oferty:

a) Oferta musi być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1 do Formularza rozeznania cenowego.**

b) Zaoferowana cena musi być wyrażona jako cena netto i brutto w złotych polskich według obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.

c) Cenę oferty i pozostałych kosztów należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

d) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim oraz złożyć w Urzędzie Gminy Świdnica (ul. Sługa 38, 66-008 Świdnica) osobiście lub pocztą w terminie do dnia **11 grudnia 2020 r. do godz.14.00.** (decyduje data wpływu do Urzędu), w zalakowanej kopercie z dopiskiem „Oferta na świadczenie usług z zakresu bhp” ;

5. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami: Anna Kościukiewicz tel. 68 327 31 15 wew. 150.

6. Warunki płatności: miesięcznie - 14 dni od złożenia faktury Zamawiającemu po miesiącu, w którym wykonana była usługa bhp.

7. Kryteria oceny oferty:

a) Cena oferty (brutto) – waga (znaczenie) - 100%

8. Opis sposobu oceny ofert.

a) Za kryterium ceny punkty liczone będą następująco

Cena minimalna brutto

$$\frac{\text{Cena badana brutto}}{\text{Cena minimalna brutto}} \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

Maksymalnie za to kryterium można uzyskać 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

9. Wybór oferty najkorzystniejszej.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaze informację o wyborze lub unieważnieniu postępowania wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli ofertę oraz umieści na swojej stronie internetowej.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Treść oferty


Pełniący funkcję
Wójta Gminy Świdnica
Bogdan Mucha

110

TREŚĆ OFERTY:

1. Nazwa i adres Wykonawcy:.....
Osoba do kontaktu.....
2. NIP.....
3. Nr rachunku bankowego:.....
4. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia: Stala obsługa z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy Świdnica (90 osób), w zakresie określonym w par. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy
5.
za cenę netto:.....zł,
(słownie:)
podatek VAT.....% w wysokości:.....zł
(słownie:.....)
cenę brutto:.....zł (słownie:.....);
.....);
6. Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2021 r. - 31.12.2021 r.**
7. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone przez Zamawiającego.
8. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
9. Oświadczam, że dysponuję osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
11. Jestem związany z niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.
12. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązuje(my) się do podpisania umowy na warunkach w Formularzu rozeznania cenowego oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

.....
data, podpis i pieczęć Wykonawcy

kle

Klauzula informacyjna w związku z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Świdnica, ul. Długa 38, 66-008 Świdnica;
- Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, kontakt: e-mail: iod@swidnica.zgora.pl, telefon 683273115 w. 137;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zapytania ofertowego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 33 ustawy o finansach publicznych oraz art. 10 ustawy o dostępie do informacji publicznej
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67), z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jakie mogą mieć związek, z Pani/Pana osobą lub jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla celowego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami strony przeciwnej.
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą w ramach niniejszego postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, odmowa ich podania uniemożliwi podjęcie współpracy pomiędzy stronami;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.